

## MINUTA DE REUNIÓN

<b>TEMA</b>	<b>Autoevaluación MCP.</b>		
<b>FECHA</b>	<b>18 de setiembre del 2018</b>		
<b>LUGAR DE REALIZACIÓN</b>	DGVS		
<b>HORA DE INICIO</b>	9:30	<b>HORA DE FINALIZACIÓN</b>	12:00

### LISTADO DE PARTICIPANTES

1. Alma Barboza
2. Zulma Unzain (ALVIDA)
3. Adriana Irún (Red de ONGs)
4. Lucy Esquivel (Población MTS)
5. Margarita Villafañe (DGVS)
6. Juan Carlos Romero
7. Claudia Esteche
8. María Angela Cristaldo
9. Myrian Caballero
10. María Vera Gayoso
11. Carolina Aquino
12. Mary Roig
13. Sarita Aguirre
14. Lourdes Herreira
15. Alfredo Gaona
16. Domingo Centurión
17. Gabriela Foth
18. Venisa Diarte (Secretaría Técnica del MCP)
19. Paloma Cabral (Secretaría Técnica del MCP)

### RESUMEN DE LA AGENDA

1. Se llevó a cabo la reunión para dar por finalizada con la documentación correspondiente a la Autoevaluación del MCP año 1. Documento de evaluación: CCM Funding - Performance Framework.





MECANISMO  
COORDINACIÓN PAÍS

Dirección General de Vigilancia de la  
Salud  
Edificio de Información Estratégica  
Pettirossi y Constitución, Asunción -  
Paraguay Teléfonos: (595 21) 204  
743 Int. 325  
mcp.paraguay1@gmail.com

## RESUMEN DE LOS PUNTOS TRATADOS

Se da inicio a la reunión a las 9:30 hs. La encargada de la ST del MCP Paloma Forte, a modo de recordatorio comenta los puntos tratados en la reunión anterior del 12 de septiembre del corriente, seguidamente se hace la proyección de la planilla con los indicadores de CCM Funding - Performance Framework. (5 ítems), a ser evaluados por parte de los miembros del MCP.

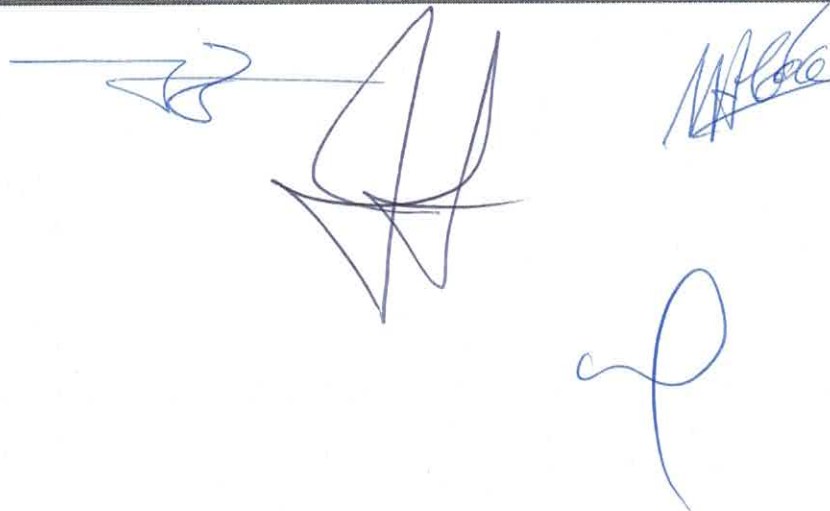
En principio, vamos por el primer indicador donde coinciden en la nota final para la evaluación de las funciones establecidas dentro del año 1 del MCP, calificándolo con un “Buen Desempeño” (Performing well), que corresponde al indicador 1.

La secretaria técnica Paloma Forte indica que cuenta con la planilla que se le había solicitado en reunión pasada para facilitar la evaluación que corresponde al manejo y el desempeño de la Secretaria técnica que abarca el año 1 de la subvención del MCP, (marzo 2017 a febrero de 2018), después de que los miembros den sus comentarios y experiencias en cuanto al desempeño de la secretaria técnica y la evaluación de la planilla de control de actas (se detallan las fechas en que se realizaron las convocatorias a reuniones plenarios con el envío del orden del día y las fechas en que han sido remitidas las actas correspondientes a cada reunión), por lo que en la casilla de comentarios se deja constancia que 75% es el porcentaje promedio de cumplimiento con lo establecido en los ítems del FM, aclarando que el indicador refleja 2 criterios a cumplir (envío de agenda 90% – envío de acta 60%) también se procedió a revisar si las reuniones se llevaron a cabo el último jueves de cada mes, ya que así quedó establecido en el Manual Operativo del MCP, todo esto corresponde al indicador 2 de la planilla del FM.

Adriana Irún y la Dra. Alma Barboza destacan el acompañamiento y buen desempeño de la encargada de la secretaria técnica del MCP Francesca Lozio desde sus inicios, por lo que están de acuerdo con la calificación otorgada a los ítems correspondientes a la evaluación de desempeño de la Secretaria Técnica del MCP.

Más abajo se encuentra la planilla de control de actas que se utilizó para la evaluación de desempeño de la ST, también se halla detalladamente la planilla con los comentarios y porcentajes correspondientes a esta parte de la Autoevaluación del MCP.

MES	FECHA DE CONVOCATORIA	FECHA DE REUNION	TIPO DE REUNION	FECHA DE REMISION DE ACTA / MINUTA	ACTA N°
MARZO 2017	25/02/2017	03/03/2017	Reunión	14/03/2017	04.
	17/03/2017	30/03/2017	Plenaria. Reunión Plenaria	07/04/2017	05.
ABRIL 2017	-	-	-	-	-
MAYO 2017	-	-	-	-	-
JUNIO 2017	14/06/2017	16/06/2017	Reunión Plenaria	22/06/2017	06
JULIO 2017	26/06/2017	13/07/2017	Reunión Plenaria	18/07/2017	07
AGOSTO 2017	-	-	-	-	-
SEPTIEMBRE 2017	20/08/2017	01/09/2017	Reunión	25/09/2017	08
	21/09/2017	28/09/2017	Plenaria Reunión Plenaria	08/10/2017	09
OCTUBRE 2017	20/10/2017	26/10/2017	Reunión Plenaria	30/10/2017	10
NOVIEMBRE 2017	-	-	-	-	-
DICIEMBRE 2017	-	-	-	-	-
ENERO 2018	29/12/2017	17/01/2018	Reunión Plenaria	03/04/2018	01
FEBRERO 2018	07/02/2018	15/02/2018	Reunión	03/04/2018	02
	16/02/2018	22/02/2018	Plenaria Reunión Plenaria	03/04/2018	03



Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature on the left, a signature on the right, and a large flourish at the bottom right.



MECANISMO  
COORDINACIÓN PAÍS

Dirección General de Vigilancia de la Salud  
Edificio de Información Estratégica  
Pettirossi y Constitución, Asunción -  
Paraguay Teléfonos: (595 21) 204  
743 Int. 325  
mcp.paraguay1@gmail.com



CCM Funding - Performance Framework  
Evaluation

CCM Name:	CCM Paraguay
CCM Agreement No:	PRY-CFUND-1705
Starting Date:	01 March 2017
Year of Agreement:	Year 1

	CCM PERFORMANCE Indicators	Evaluation Source	CCM Self Assessment	Comments
Indicator 1:	(CCMo) Latest Eligibility and Performance Assessment (EPA) overall ratings is at least at 90% compliance. OR Latest EPA has improved at least 30% since last assessment. (MANDATORY)	Did the EPA submitted show an improvement of at least 30%?		El porcentaje de cumplimiento global del Plan de Mejoras es de 72%. Cabe destacar que, a la fecha de evaluación (18/09/2018), de las 5 actividades pendientes de alcanzar el 100% (adjunamos plan de mejora) en el Plan de Mejora, 2 de ellas reflejan el 100% y una tercera, el 50% de cumplimiento.

	CCM SECRETARIAT Indicators	Evaluation Source	CCM Self Assessment	Comments
Indicator 1:	CCM assesses annually the overall CCM Secretariat Performance Assessment outcome should be one of those four values: "Exceptional", "Performing well", "A few minor issues", "Serious Issues".	Did the CCM provide to ccm@theglobalfund.org the CCM Secretariat assessment results, including the CCM meeting minutes with the discussion about the assessment's results?		Se otorga la calificación a este indicador como buen desempeño dentro de las funciones establecidas. Performing well.
Indicator 2:	100% of the agenda/meeting minutes of CCM meetings (plenary and Oversight Committee) in the next 12 months circulated to all CCM members/alternates and GF Secretariat (FFM, CCM Hub). For the Agenda within less than 7 calendar days before the meeting and for the meeting minutes 7 calendar days after.	Has the CCM Secretariat shared the agenda/meeting minutes of CCM meeting, as agreed?		El porcentaje promedio de cumplimiento es del 75%. obstante, cabe destacar que, como el indicador refleja criterios para su cumplimiento (envío de agenda + es de acta), el porcentaje de cumplimiento del envío de agenda en los 7 días anteriores a la reunión es del 90% el porcentaje de cumplimiento del envío del acta a los días hábiles posteriores a la reunión es de 60%.
Indicator 3:	In the context of CCM Funding, annual work plan and financial reports submitted to GF (FFM, CCM Hub) within one month after the end of the (funding) year.	Has the CCM Secretariat provided CCM Funding documentation as requested?		El informe financiero fue enviado al FM con un retraso mayor a 90 días de concluido el año 1 de la subvención. El informe financiero fue presentado al pleno del MC el mes de abril 2017, aunque el atraso en el envío al FM se debió a una confusión sobre la disponibilidad de utilizar remanentes de fondos de años anteriores para reprogramación.
Indicator 4:	Eligibility and Performance Assessment (EPA) Improvement plan and CCM Contacts are updated at least every 3 months.	Has the CCM Secretariat updated the Improvement Plan and CCM Contacts every 3 months, as agreed?		Cumple 100%. Se ha realizado una actualización periódica del plan de mejoras y de los contactos del M.
Indicator 5:	CCM Secretariat is facilitating the information sharing between country level activities and GF Secretariat as well as supporting Country Teams when in countries.	Has the CCM Secretariat provided the necessary support to GF Secretariat and CTs, including the information sharing in country, as requested?		

ACUERDOS ASUMIDOS

RESPONSABLE

Elaboración del consolidado de los documentos restantes para culminar la Autoevaluación del MCP.

Mary Roig

Remisión oficial al FM del consolidado elaborado por Mary Roig.

Paloma Forte

REGISTRO DE ASISTENCIA

TEMA Ato de Evaluación del MCE

LUGAR 4to Piso DWS FECHA 18/ set / 18



MECANISMO  
COORDINACIÓN PAÍS

Dirección General de Vigilancia de la Salud  
Edificio de Información Estratégica  
Pettrossi y Constitución, Asunción - Paraguay  
Teléfonos: (595 21) 204 743; (595 21) 222  
mcp-paraguay1@gmail.com

Nombre y Apellido	Organización / Institución	Correo electrónico	Teléfono	Firma
1- Anne Barbara	PROVIDA	almabar@gmail.com	0971 715209	[Signature]
2- Juéila Barquiel	Represoroute Titulo HTS	Paraguayrepositor.org		[Signature]
3 Juan Carlos Romero	Responsable Experto NCH	carlosr14@hotmail.com	0914 333 701	[Signature]
4 Clavira Esteche	MAUTARIA	elcudiestdte@bwtmri.com	0982 722 093	[Signature]
5 María Angélica Quintill	Represoroute HTS		0973 851 789	[Signature]
6 Miryam Caballero	ATERNIDA	hcc@aternida.org.py	(81) 897-791	[Signature]
7 Maria Veracayoso	LCSRP	veraymariac@gmail.com	0981 288099	[Signature]
8 Carolina Aguirre E.	LCSRP	direccionelcsp.gov.py	0981 - 944256	[Signature]
9 Noz Noz	CRD	mcozgevid.org.py	0982 - 398213	[Signature]
10 Sarita Aguirre	PNCT	sarita.aguirre39@yahoo.com	81-113182	[Signature]
11 Leonides Herrera	Repres. Mujeres VIH	leonidesherrera@gmail.com	0981-760522	[Signature]
12 Dariana Dimguie	ALVIDA	imguadarna@gmail.com	84-923200	[Signature]
13 Margarita Nuñez	MSP / DWS	maromaticadws@gmail.com	204743	[Signature]
14 ADRIANA IBUN	RED DE VIH	adriana2@yahoo.es		[Signature]
15 Alvaro Zama	DVV	alvaro@dfmail.com	86444338	[Signature]

