

# Acta de reunión

Nº 08/2019

FECHA:		26 de setiembre 2019		NÚMERO TOTAL DE PERSONAS PRESENTES		22	
LUGAR DE REALIZACIÓN:		Sala de Reuniones de la DGVS		NÚMERO DE MIEMBROS CON <u>DERECHO A VOTO</u> PRESENTES (INCLUYENDO SUPLENTE)		15	
HORA DE INICIO / HORA DE FINALIZACIÓN:		14:10	16:10	NÚMERO DE MIEMBROS CON <u>DERECHO A VOZ</u> PRESENTES (INCLUYENDO SUPLENTE)		5	
DURACIÓN DE LA REUNIÓN (EN HORAS)		2 horas		NÚMERO DE <u>OBSERVADORES</u> PRESENTES (INCLUYENDO SECRETARÍA TÉCNICA DEL MCP)		2	
PERSONA QUE FACILITA LA REUNIÓN	NOMBRE Y APELLIDO	Yren Rotela		NÚMERO DE <u>REPRESENTANTES DE FONDO MUNDIAL</u> PRESENTES		0	
	ORGANIZACIÓN	Población Trans 2		SE ALCANZÓ EL QUORUM (SÍ O NO)		Sí	
ROL EN EL MCP		Presidente		TIPO DE REUNIÓN	Consultiva		
		Vice-Presidente			Resolutiva		X
		Miembro del MCP			Extraordinaria		
		Coordinador / Secretaría			Reunión de comités		
		Otro					
Sector al que pertenece							
GOB	OCI	ONG	EDU	PVV	PEMAR	OR	SP
					X		

LEGEND FOR SECTOR\*

GOB	GOBIERNO	PVV	PERSONAS VIVIENDO CON VIH O TB
OCI	ORGANISMOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL	PEMAR	PERSONA REPRESENTANDO A POBLACIÓN EN MAYOR RIESGO
ONG	ORGANIZACIÓN NO GUBERNAMENTAL	OR	ORGANIZACIONES RELIGIOSAS
EDU	ACADEMIA / SECTOR EDUCATIVO	SP	SECTOR PRIVADO / AGRUPACIÓN GREMIAL

## AGENDA DEL DÍA

N	Tema	Responsable/s
1	Informe del 4to. Foro de Aprendizaje e Intercambio Regional de la Plataforma LAC	Juan Domingo Centurión
2	Consultoría APMG Health – contratación equipo consultor local.	Secretaría Técnica
3	Taller de Dialogo entre Países (Panamá 19-21 de noviembre 2019) Presentación de la Comitiva de representación designada.	Secretaría Técnica
4	CMER – Presentación del 2do Plan de Acción para el Proyecto de Tuberculosis.	Juan Sebastian Cabral
5	OTROS: a) Solicitud de Reprogramación del Proyecto de VIH b) Avances de la Ley de TB	a) Adriana Irún b) Sarita Aguirre





**RESUMEN POR ITEM TRATADO**

<b>AGENDA ITEM #1</b>	Informe del 4to. Foro de Aprendizaje e Intercambio Regional de la Plataforma LAC
-----------------------	--

No se declaran conflictos de intereses.

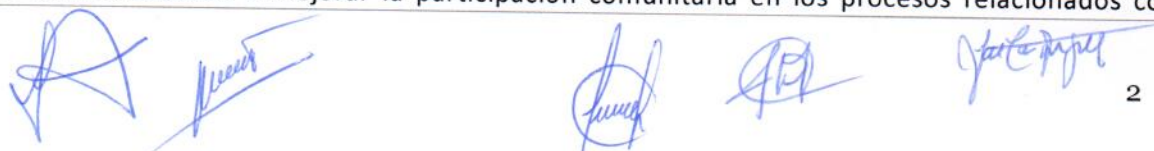
**RESUMEN DE LOS PUNTOS TRATADOS**

- Presentación por el Sr. Juan Domingo Centurión del informe sobre el "Cuarto Foro de Aprendizaje e Intercambio Regional de la Plataforma LAC".

**RESUMEN DE LAS CONTRIBUCIONES ESPECÍFICAS / CUESTIONES Y RECOMENDACIONES PLANTEADAS**

ST	<p><b>Francesca Lozio, Secretaría Técnica MCP</b> La secretaria técnica inicia a la reunión plenaria dando lectura al orden del día.</p>
	<p>Seguidamente pasa la palabra al Sr. Domingo Centurión quien estará realizando una breve presentación sobre el "4to. Foro de Aprendizaje e Intercambio Regional de la Plataforma LAC", realizado en julio 2019 en la Ciudad de México, del cual ha participado en carácter de representante de sociedad civil designado por el MCP Paraguay.</p>

PEMAR	<p><b>Juan Domingo Centurión, Población HSH</b> Agradece la atención de todos y explica que el "Cuarto Foro de Aprendizaje e Intercambio Regional de la Plataforma LAC" tuvo el objetivo general de asegurar que las inversiones del Fondo Mundial tengan un impacto duradero en la región de ALC a través del involucramiento de la comunidad en la era de la transición, el financiamiento público de las OSC y la cobertura universal en salud, e indica que el mencionado evento estuvo vinculado a la Conferencia Científica de la IAS (<i>International AIDS Society</i>) sobre VIH realizado posteriormente también en Ciudad de México.</p> <p>En referencia a los objetivos específicos del Foro, refirió que el encuentro se basó en los siguientes 4 objetivos:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mejorar el entendimiento de la sociedad civil y comunidades sobre el papel de la Plataforma LAC en el fortalecimiento de su participación en procesos relacionados con el FM, mediante sus estrategias de comunicación, apoyo y coordinación; <i>sobre este punto indicó que La Plataforma Regional para América Latina y el Caribe de Apoyo, Coordinación y Comunicación de la Sociedad Civil y Comunidades (Plataforma LAC) es una iniciativa impulsada por VIA LIBRE, y apoyada por el Fondo Mundial de Lucha Contra el Sida, la Tuberculosis y la Malaria (Fondo Mundial). La misma forma parte de varias intervenciones del Fondo Mundial para apoyar y fortalecer la participación comunitaria y de la sociedad civil en todos los niveles de sus procesos. Es un componente de la iniciativa especial sobre Comunidad, Derechos y Género (CRG por sus siglas en inglés). Los objetivos de la Plataforma LAC son: (i) proveer asistencia técnica a corto plazo entre pares de la sociedad civil; (ii) desarrollar la capacidad de las organizaciones, redes de poblaciones clave y poblaciones vulnerables a largo plazo, y (iii) constituir seis plataformas regionales de comunicación, coordinación y apoyo.</i></li> <li>2. Mejorar la coordinación entre la sociedad civil y las comunidades en las respuestas al VIH y la TB relacionadas con el FM en LAC, mediante la creación de un foro para el aprendizaje (estrategias y prácticas óptimas) y el intercambio de experiencias, en particular en la participación comunitaria en los procesos de monitoreo e implementación de planes de transición y sostenibilidad.</li> <li>3. Contribuir a mejorar el acceso a oportunidades de apoyo del Programa de Asistencia Técnica de la IE CDG, y conocer experiencias sobre la implementación de estas, con particular énfasis en aquellas que han contribuido a mejorar la participación comunitaria en los procesos relacionados con la</li> </ol>
-------	---



Política de Transición, Sostenibilidad y Co-financiamiento del FM (diálogos sociales, planes de transición, financiamiento público de las OSC en México, etc.).

4. Mejorar la participación de las OSC en debates y procesos de decisión nacionales dirigidos a ampliar y mejorar la cobertura universal de salud (CUS), mediante la provisión de herramientas conceptuales y estratégicas, y facilitar un espacio de diálogo regional sobre la importancia del involucramiento de las OSC y las comunidades para alcanzar las metas de la iniciativa de la OMS sobre Cobertura Universal de Salud.

Tras presentar los objetivos destaco que en esta oportunidad el Foro contó con la participación de varias autoridades regionales y mundiales de alto nivel, un ejemplo de ello fue la participación de la presidenta del MCP de Guyana/Presidenta del Mecanismo de Coordinación Regional, Nicholette Henry, Ministra de Educación; César Núñez del Equipo de Apoyo Regional de ONUSIDA, Andy Seale de la Organización Mundial de la Salud y Mónica Alonso González de la Organización Panamericana de la Salud (OPS) y además resalto el compromiso de Gemma Oberth, Paul Bonilla, René Bangert, Carmen González, Annelise Hirschman y Kate Thompson, del Fondo Mundial.

En referencia la agenda del evento mencionó que el mismo conto con más de 15 sesiones de trabajo e indico que uno de los temas más importantes, a su parecer, fue el taller sobre Cobertura Universal de Salud (CUS). Agrego que dicho taller se centró en las bases financieras de la CUS, dando referencia sobre otros temas relacionados tales como la economía política de los servicios cubiertos por los diferentes sistemas de salud, las modalidades de pago con fondos públicos a proveedores no estatales y en cómo afectan al VIH y las poblaciones clave.

En atención al compromiso asumido de devolución y replicación de lo aprendido durante el foro, y como representante del MCP, propone al pleno la replicación del taller del CUS considerando que próximamente el MCP tendrá la visita del consultor Joan Tallada, con quien indica ya ha iniciado conversaciones para ver la posibilidad realizar el taller del CUS durante su estadía en Paraguay (14 al 25 de octubre 2019). Informa al pleno que el día pactado por Joan, para la realización del Taller CUS sería por la mañana del domingo 13 de octubre a modo de que dicha actividad no interfiera con las fechas oficiales de su Misión de Consultoría al país.

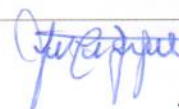
**GOB** **Agueda Cabello, DGVS**  
Pide la palabra y solicita ver la posibilidad de realizar el taller durante un día hábil laboral y no domingo.

**PEMAR** **Juan Domingo Centurión, Población HSH**  
Responde que estará coordinando con Francesca y Joan la posibilidad de realizar el taller de la CUS el jueves 24 o viernes 25 por la tarde en la DGVS e indica que queda a disposición de todos los miembros del MCP ante cualquier duda, consulta, o aclaración referente a su presentación del informe del 4to Foro de Aprendizaje e Intercambio Regional de la Plataforma LAC.

En referencia a otro tema, informa al pleno que Ñepury ha recibido la aprobación del FM referente a la solicitud de AT remitida al Programa de Asistencia Técnica, (CRG por sus siglas en inglés), para medir las capacidades de las organizaciones civiles para realizar contratos sociales. Agrega que ha solicitado al CRG que la mencionada consultoría de AT sea fijada para noviembre 2019.

ACCIONES ACORDADAS	RESPONSABLE
<ul style="list-style-type: none"> <li>Se informará al MCP una vez que se establezca fecha y horario oficial para la realización del taller del CUS guiado por el consultor Joan Tallada.</li> </ul>	Secretaría Técnica



**RESUMEN POR ITEM TRATADO**

**AGENDA ITEM #2** Consultoría APMG Health - contratación equipo consultor local.

No se declaran conflictos de interés

**RESUMEN DE LOS PUNTOS TRATADOS**

- Se informa al MCP sobre la próxima misión de consultoría del FM denominada “Evaluaciones de Países Focalizados”.

**RESUMEN DE LAS CONTRIBUCIONES ESPECÍFICAS / CUESTIONES Y RECOMENDACIONES PLANTEADAS**

ST

**Francesca Lozio, Secretaría Técnica**

Inicia el segundo punto de agenda e informa al pleno que el Fondo Mundial ha contratado a la agencia consultora APMG Health, Inc. (APMG) para llevar a cabo evaluaciones de los programas nacionales de VIH, tuberculosis y / o malaria en la mayoría de los países enfocados entre 2018 y 2020.

Indica que la mencionada consultoría, denominada “Evaluaciones de Países Focalizados”, será realizada a un total de 64 países focalizados con el fin de proporcionar una herramienta de evaluación y rendición de cuentas que sea de uso estándar para el FM para que la misma pueda; (i) medir el grado de progreso hacia los objetivos programáticos previstos en cada país, (ii) pueda orientar futuras decisiones de inversión y esfuerzos de mejora de los programas en curso a diferentes niveles, y además (iii) pueda utilizarse como insumo para las decisiones relativas a la gestión de las subvenciones tales como la revisión de subvenciones o cambios en los acuerdos de implementación en caso necesario.


Agrega que el FM ha identificado la necesidad de evaluar sus inversiones dentro el marco de la respuesta nacional al VIH en Paraguay y menciona que estas evaluaciones externas e independientes tienen el objetivo de comprender mejor el progreso realizado en la subvención para adaptar intervenciones futuras y con ello mejorar la efectividad del proyecto.

Resalta que esta evaluación no determinará directamente la elegibilidad de financiación futura de la subvención de VIH, sino que se centra en cómo maximizar el impacto de la asignación de fondos actual.

Por último, aclara que la mencionada consultoría no es una evaluación sobre la estrategia nacional de VIH (PEN), sino es una evaluación de la inversión del FM en el componente de VIH en Paraguay que busca informar al FM sobre cinco objetivos principales:

1. Evaluar hasta que medida la subvención ha ayudado al país a lograr: a) las metas y los objetivos descritos en su plan estratégico nacional de VIH y en general, en la estrategia nacional del sector de salud, y b) los logros de las metas y objetivos acordados en el acuerdo de subvención;
2. Evaluar hasta que medida los sistemas de servicios de salud brindan una atención con calidad a los usuarios;
3. Evaluar la calidad de los sistemas de datos de VIH del país;
4. Evaluar hasta que medida las inversiones del Fondo Mundial han ayudado al país a prepararse programáticamente para una respuesta sostenida al programa de VIH;
5. Identificar como se puede respaldar al país para utilizar los resultados de la evaluación para ayudar a informar las decisiones de inversión y los esfuerzos para mejorar la calidad, la eficiencia y la sostenibilidad de la respuesta al programa de VIH.

Informa que ya ha estado remitiendo una serie de informes y documentos varios sobre VIH a los consultores internacionales para la fase de revisión documental y comenta que la consultoría está fijada del 14 al 25 de octubre (dos semanas).



	<p>Explica que la misión será guiada por un consultor externo principal, Joan Tallada y un equipo consultor local el cual brindará apoyo logístico y técnico al consultor principal durante la misión.</p> <p>Menciona que para la evaluación de perfiles de consultores locales el MCP ha elevado en total 4 currículos como propuesta de perfiles (Alejandro Cano, Diego Valdez, Guillermo Monroy y Ariel Espinola) a la APMG Health, quienes han comunicado el día de ayer (25 de setiembre), que ya han efectuado la contratación del equipo consultor local el cual queda conformado como sigue:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Patricia Lima</u> como consultora técnica (dado que Patricia presenta conflicto de interés, ayudará en la confección de la agenda y la obtención de documentos, pero no participará en las reuniones, entrevistas, visitas o grupos focales).</li> <li>• <u>Alejandro Cano</u> como consultor técnico. Apoyará a Patricia en la confección de la agenda y protección de datos, participará en las reuniones ayudando a recopilar notas y eventualmente realizará actividades de recogida de datos (entrevistas o visitas) siempre guiadas por cuestionarios elaborados por mí mismo.</li> <li>• <u>Diego Valdez</u> como consultor logístico.</li> </ul>
<p>GOB</p>	<p><b>Agueda Cabello, DGVS</b> Solicita a la encargada de la secretaría técnica remitir un correo al Gerente de cartera, Filippo Iarrera para elevar las dos siguientes consultas:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ¿Cuál sería la metodología aplicada para el proceso de consultoría de evaluación de las inversiones del FM? – en lo posible solicitar un documento respaldatorio respecto a la metodología a ser utilizada.</li> <li>2. ¿Cuál sería el rol específico y el aporte del MCP en el proceso de esta consultoría de evaluación de las inversiones del FM en la respuesta nacional del VIH?</li> </ol> <p>Explica que sería bueno contar con un poco más de información respecto a la metodología a emplearse y el rol del MCP puesto a que basándonos en la última experiencia de consultoría internacional financiada por el FM, a través de la agencia consultora Global Access (realizada en enero 2017), el MCP tuvo que encargarse de toda la logística de la visita, cubriendo los costos inclusive de alimentación de los consultores así como los costos de refrigerios de sus reuniones de trabajo, además del traslado del equipo consultor durante toda su visita.</p>
<p>RP</p>	<p><b>Mary Royg, CIRD</b> Pide la palabra e indica que si bien se entiende que en esta ocasión todas estas actividades y costos serán asumidos por la agencia APMG Health y desde su equipo consultor local, sería bueno que ello pueda constar por escrito.</p>
	<p><b>Agueda Cabello, DGVS</b> En referencia al punto, menciona que sería igualmente importante consultar al FM cuál sería el rol del MCP durante el proceso de consultoría, ya que en base a la experiencia de consultoría internacional en el 2017, en el cual el producto final de la consultoría de la agencia Global Access, “Informe de País Paraguay – Análisis para la Transición”, el documento no contó con la aprobación del MCP Paraguay debido a que en el proceso de revisión, los consultores internacionales no tuvieron en cuenta la gran mayoría de los comentarios y observaciones del MCP por lo cual el pleno tuvo que elaborar un documento de descargo.</p> <p>A modo de evitar esto último indica que es imperativo contactar con Filippo lo antes posible.</p>



	<p>Agrega que otro punto preocupante es que la consultora local Patricia Lima, designada como consultora técnica principal por la agencia APMG Health, según la descripción detallada por el consultor Principal Joan Tallada, tendrá una limitada participación en el proceso de consultoría debido a que refiere un conflicto de interés.</p> <p>Solicita que en la consulta a Filippo se recalque que, si bien Patricia es funcionaria del Ministerio de Salud, la misma está comisionada en la Municipalidad de Asunción y no cumple funciones en el Ministerio desde hace más de 2 años, y, que inclusive durante estos años, ha participado como consultora externa dentro del MCP, mostrando siempre un gran profesionalismo.</p>
ST	<p><b>Francesca Lozio, Secretaría Técnica</b> Afirma que estará remitiendo el correo de consulta al Sr. Filippo además de ver la posibilidad de coordinar una teleconferencia con la presencia del consultor principal, Joan Tallada, para dialogar sobre las mencionadas inquietudes.</p>
PEMAR	<p><b>Sergio López, Población HSH Central</b> Pide la palabra e indica que desearía estar presente durante la teleconferencia ya que desde su población no están de acuerdo con la contratación de Diego Valdez y Alejandro Cano puesto a que refiere que ambos cuentan con antecedentes de conflictos de interés con las organizaciones civiles.</p>
ONG	<p><b>Adriana Irún, Red de ONGs</b> Aclara que se comunicó a todos los miembros del MCP por correo electrónico que el pleno no estaría encargado de realizar la evaluación ni la selección del equipo consultor local.</p> <p>Explica que el MCP tuvo la consigna desde la APMG Health de remitir perfiles de posibles candidatos que cumplan con los TDR compartidos para lo cual los miembros del MCP han remitido 4 CVs en total de las personas ya mencionadas.</p>
ST	<p><b>Francesca Lozio, Secretaría Técnica</b> En referencia al perfil de Patricia Lima informa que el MCP no remitió su CV a la APMG Health sino que fue el mismo consultor principal, Joan Tallada, quien contactó directamente con ella y gestionó su contratación.</p> <p>No habiendo otras dudas o consultas respecto al tema, se pasa al siguiente punto de agenda.</p>
ACCIONES ACORDADAS	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Remitir un correo de consulta a Filippo Iarrera sobre la metodología a utilizarse durante la misión de consultoría y sobre el rol y protagonismo del MCP durante dicho proceso además de consultar sobre la posibilidad de coordinar una teleconferencia con el consultor principal, Joan Tallada.</li> </ul>
RESPONSABLE	
	Secretaría Técnica

### RESUMEN POR ITEM TRATADO


**AGENDA ITEM #3** Taller de Dialogo entre Países (Panamá 19-21 de noviembre 2019) – Presentación de la Comitiva de representación designada.

No se declaran conflictos de interés

### RESUMEN DE LOS PUNTOS TRATADOS

- Se presenta el equipo conformado como comitativa de representación país para participación del Taller de Diálogo entre países a realizarse en Panamá en el mes de noviembre 2019.

### RESUMEN DE LAS CONTRIBUCIONES ESPECÍFICAS / CUESTIONES Y RECOMENDACIONES PLANTEADAS



	<p><b>Francesca Lozio, Secretaría Técnica</b></p> <p>Inicia el tercer punto del orden del día informando que el MCP ha recibido una invitación para participación del Taller de Diálogo de Países que presentarán solicitudes de financiamiento para VIH en las primeras ventanas del próximo año.</p> <p>Indica que el taller está organizado por el Fondo Mundial y que el mismo se realizará del 19 al 21 de noviembre de 2019 en la Ciudad de Panamá.</p> <p>Explica que el mencionado taller tendrá como objetivos principales: (i) presentar y discutir estrategias innovadoras y temas clave para las nuevas solicitudes de financiamiento; (ii) la presentación de los nuevos materiales de solicitud de financiamiento del FM; y (iii) brindar apoyo a cada MCP para definir el mapa de ruta de su aplicación.</p> <p>Menciona que para el mencionado taller el FM ha solicitado al MCP designar 6 representantes, entre ellos:</p> <p>El presidente o vicepresidente del MCP; El Receptor Principal de la subvención de VIH; Un Representante del Programa de VIH del Ministerio de Salud; Una Persona a cargo de Monitoreo y Evaluación del Programa de VIH del Ministerio de Salud; Un Representante de las organizaciones de la Sociedad Civil y; Un Representante de las poblaciones afectadas.</p> <p>Informa que por mandato del presidente del MCP, se ha definido el equipo de la Comitiva de representación país a través de una designación directa para los representantes de gobierno y por nominaciones realizadas vía correo electrónico en respecto a los representantes de SC y poblaciones afectadas quedando así el siguiente equipo conformado:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Presidente o vicepresidente del MCP - Dr. Guillermo Sequera</li> <li>2. Receptor Principal de la Subvención de VIH – Maria del Carmen Royg</li> <li>3. Representante del Programa de VIH del Ministerio de Salud - Dra. Tania Samudio</li> <li>4. Persona a cargo del Monitoreo y Evaluación del Programa de VIH del Ministerio de Salud - Dra. Gloria Aguilar</li> <li>5. Representante de las organizaciones de la Sociedad Civil - Domingo Centurión</li> <li>6. Representante de las Poblaciones Afectadas - Lourdes Herreira</li> </ol> <p>Tras la lectura de los miembros de la Comitiva el pleno aprueba y oficializa al equipo de representantes.</p>
<p>RP</p>	<p><b>Mary Royg, CIRD</b></p> <p>Pide la palabra y en respecto a la financiación de la participación a dicho taller informa que la totalidad de los gastos de pasaje aéreo, hotel y viáticos estarán cubiertos por recursos de la subvención de VIH.</p> <p>Agrega que, realizando el ejercicio de costeo del viaje, esté costará aproximadamente USD 10,000 y confirma que la subvención cuenta actualmente con recursos disponibles desde la línea presupuestaria de talleres, planificación y administración del proyecto.</p>
<p>PEMAR</p>	<p><b>Juan Domingo Centurión, Población HSH Rural</b></p> <p>Sobre el punto solicita al pleno favor considerar a futuro actualizar el Manual Operativo del MCP a modo de incluir una sección que plantee procedimientos y mecanismos para la designación de representantes ante invitaciones de participación a foros, talleres o eventos del FM u otros organizadores que lleguen al MCP Paraguay.</p>



	Menciona que sería ideal que ante cada invitación se pueda designar un comité evaluador que pueda elaborar un perfil que vaya acorde al taller, reunión o evento del cual se ha recibido invitación. Así de esta manera las personas podrán ser designadas o bien nominadas para votación de acuerdo al perfil requerido.
ST	<b>Francesca Lozio, Secretaría Técnica</b> Tras no haber objeciones con la propuesta del Sr. Domingo Centurión, indica que tomará nota de su solicitud a modo de incluir dicha sección al MO para lo cual indica que estará convocando al Comité Técnico de Revisión del Manual Operativo próximamente.
ACCIONES ACORDADAS	
	RESPONSABLE
<ul style="list-style-type: none"> <li>Se remitirán las fichas de inscripción de los representantes de la comitiva a los organizadores del taller.</li> </ul>	Secretaría Técnica
<ul style="list-style-type: none"> <li>Se convocará una reunión de trabajo con el Comité Técnico de Revisión del Manual Operativo a modo de incluir una nueva sección al MO referente los procedimientos de designación de representantes del MCP ante invitaciones de talleres, reuniones y eventos del FM.</li> </ul>	Comité Técnico de Revisión del MO del MCP

#### RESUMEN POR ITEM TRATADO

**AGENDA ITEM #4** CMER – Presentación del 2do Plan de Acción para el Proyecto de Tuberculosis.

No se declaran conflictos de intereses.

#### RESUMEN DE LOS PUNTOS TRATADOS

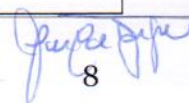
- Se presenta el segundo Plan de Acción correspondiente al proyecto “Fortalecimiento del cuidado integral de la TB con énfasis en la participación comunitaria y en la protección social”, elaborado a partir de la segunda ronda de visita de monitoreo a TB (setiembre 2019), referente a los datos del tablero de mandos con información de enero a junio 2019.

#### RESUMEN DE LAS CONTRIBUCIONES ESPECÍFICAS / CUESTIONES Y RECOMENDACIONES PLANTEADAS

ST	<b>Francesca Lozio, Secretaría Técnica MCP</b> Inicia el cuarto punto del orden del día y pasa la palabra al Sr. Juan Sebastian Cabral, Coordinador del componente de TB ante el Comité de Monitoreo Estratégico del MCP.												
CMER	<p><b>Juan Cabral, CMER</b> Agradece la atención de todos y todas e indica que el CMER a la fecha ha realizado dos rondas de visitas de monitoreo a la subvención de TB, la primera ronda fue realizada en junio 2019 en base a los datos anuales reportados en el tablero de mandos correspondiente al año proyecto 2018 mientras que la segunda ronda de monitoreo fue coordinada desde los hallazgos del segundo tablero de mandos presentado con información parcial correspondiente a enero-junio del año proyecto 2019.</p> <p>Seguidamente presenta la agenda de trabajo de campo definida para la 2da ronda de monitoreo al proyecto de TB;</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Fecha de visita</th> <th>Lugares</th> <th>Equipo CMER</th> <th>Equipo MSP y BS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Martes 03/09/19 8:00 – 10:00</td> <td>VII Región Sanitaria – Itapúa</td> <td>Juan Sebastián Cabral Fadia Saud Ramona Cardozo</td> <td>Dra. Romina Sanabria – Directora RS Dra. Mónica Viet – Encargada Médica Dr. Fernando Martínez – Director Hospital Regional Dr. Walter Benitez – Jefe Médico Hospital Regional</td> </tr> <tr> <td>Martes 03/09/19 10:30 – 12:00</td> <td>Hospital Regional de Encarnación</td> <td>Juan Sebastián Cabral Fadia Saud Ramona Cardozo</td> <td>Dr. Silvio Rodríguez – Encargado Regional de TB Dra. Paola Bennedetti – Bioquímica Laboratorio del Hospital Regional de Encarnación</td> </tr> </tbody> </table>	Fecha de visita	Lugares	Equipo CMER	Equipo MSP y BS	Martes 03/09/19 8:00 – 10:00	VII Región Sanitaria – Itapúa	Juan Sebastián Cabral Fadia Saud Ramona Cardozo	Dra. Romina Sanabria – Directora RS Dra. Mónica Viet – Encargada Médica Dr. Fernando Martínez – Director Hospital Regional Dr. Walter Benitez – Jefe Médico Hospital Regional	Martes 03/09/19 10:30 – 12:00	Hospital Regional de Encarnación	Juan Sebastián Cabral Fadia Saud Ramona Cardozo	Dr. Silvio Rodríguez – Encargado Regional de TB Dra. Paola Bennedetti – Bioquímica Laboratorio del Hospital Regional de Encarnación
Fecha de visita	Lugares	Equipo CMER	Equipo MSP y BS										
Martes 03/09/19 8:00 – 10:00	VII Región Sanitaria – Itapúa	Juan Sebastián Cabral Fadia Saud Ramona Cardozo	Dra. Romina Sanabria – Directora RS Dra. Mónica Viet – Encargada Médica Dr. Fernando Martínez – Director Hospital Regional Dr. Walter Benitez – Jefe Médico Hospital Regional										
Martes 03/09/19 10:30 – 12:00	Hospital Regional de Encarnación	Juan Sebastián Cabral Fadia Saud Ramona Cardozo	Dr. Silvio Rodríguez – Encargado Regional de TB Dra. Paola Bennedetti – Bioquímica Laboratorio del Hospital Regional de Encarnación										









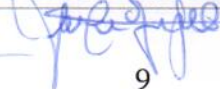
Miércoles 04/09/19 8:00 – 10:00	<b>X Región Sanitaria – Alto Paraná</b>	Juan Sebastián Cabral Fadia Saud Ramona Cardozo	Dra. Romina Benítez – Jefa de Programas de la Región Sanitaria Lic. Rufina Cardozo – Jefa de Enfermería de la Región Sanitaria Lic. Myrian Calonga – Encargada Regional de TB Lic. Blanca Villalba – Jefa Unidad Epidemiológica Regional (UER)
Miércoles 04/09/19 10:30 – 12:00	<b>Hospital Regional de Ciudad del Este</b>	Juan Sebastián Cabral Fadia Saud Ramona Cardozo	Lic. Jazmín Vera – Encargada de TB Dr. Néstor Moreno – Jefe de Laboratorio del Hospital Regional de Ciudad del Este
Jueves 05/09/19 8:30 – 11:30	<b>V Región Sanitaria - Caaguazú</b>	Juan Sebastián Cabral Fadia Saud Ramona Cardozo	Dra. Auda Medrano – Encargada Regional de TB Dra. Paola Bogado – Bioquímica Regional
Martes 10/09/19 8:00 – 10:00	<b>INERAM</b>	Juan Sebastián Cabral Fadia Saud Ruth Lezcano	Dra. Rocío Gómez – Coordinadora TB Lic. Dolly Benítez – Jefa del Programa de TB Lic. Teresa Lisboa – Departamento de TB (Seguimiento a internados) Luis Sosa – Administrativo (Informático)
Martes 10/09/19 10:30 – 12:00	<b>IMT</b>	Juan Sebastián Cabral Fadia Saud Ruth Lezcano	Dra. Celia Martínez de Cuellar
Miércoles 11/09/19 9:00 – 12:00	<b>Laboratorio Central de Salud Pública</b>	Juan Sebastián Cabral Fadia Saud Ruth Lezcano	Dra. Marta Centurión – Directora Técnica LCSP Dra. Nilda de Romero – Bioquímica Dpto TB Dra. Dorotea Bergen - Bioquímica Dpto TB Dr. Daniel Vázquez - Bioquímico Dpto TB Lic. Gerónimo Ortellado - Encargado de BSLII y bioseguridad Dra. Ofelia Cuevas
Miércoles 11/09/19 13:00 – 15:00	<b>Red Nacional de Laboratorios</b>	Juan Sebastián Cabral Fadia Saud Ruth Lezcano	Dr. Santiago Insaurralde – Director Dra. Raquel Aguilar – Coordinadora Dra. Sandra Said – Encargada de la Red de Laboratorios en Hospitales Especializados

En referencia a los puntos positivos y negativos hallados durante las visitas de campo destaca los siguientes puntos:

- Se informa que para las siguientes visitas de supervisión ya el componente de capacitaciones se eliminara de la herramienta de recolección de datos puesto a que dicha actividad no figura dentro del proyecto del FM y además es una actividad ya fortalecida dentro del programa.
- Las encargadas de TB son el filtro entre el servicio y el laboratorio para el algoritmo de GeneXperts, proceso que se demostró bastante fortalecido.
- En Alto Paraná se vio que la encargada de TB es relativamente nueva en el cargo sin embargo se constató que recibe apoyo y seguimiento constante desde el programa que sería importante mantener. Así también se observó la falta de empoderamiento del Jefe de Laboratorios de Alto Paraná quien se encuentra sobre pasado de trabajo.
- En Itapúa se vio una sobrecarga de trabajo y una necesidad de fortalecer los RRHH ya que muchos médicos centralizan la TB al programa, esta es una acción reiterativa.  
En Encarnación se constató un trabajo coordinado y un laboratorio fortalecido y descentralizado.
- En todas las RS se observa una baja y nula implementación de estrategias para la captación de SR. En líneas generales se pudo verificar una baja ejecución con relación a las metas. Durante las entrevistas el equipo de supervisión puntualizaba el hecho de que la captación de SR es un indicador







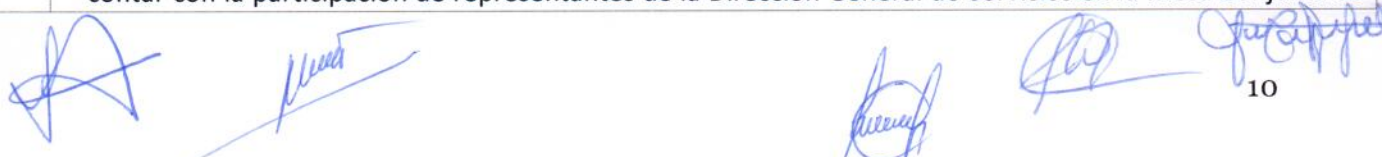
del MSP (y no solamente del FM), por tanto, su importancia y relevancia de subir la meta de alcance (actualmente se ha logrado un 30 a 40% de la meta establecida en el tablero).

- De todas las RS solamente Caaguazú realiza búsquedas activas gracias al apoyo que recibe de la organización Alvida (subreceptor del FM).
- La carga de datos al sistema experto presenta retrasos debido a los problemas ya mencionados en los informes anteriores (falta de computadoras y acceso a internet) se destaca el trabajo conjunto entre el Programa de TB del HR de Ciudad del Este y la UER para subsanar estos problemas y poner al día los registros.
- El seguimiento de los pacientes se realiza de manera muy débil. Se rescata las lecciones aprendidas y buenas prácticas, el caso específico del HR de Encarnación que en la anterior visita de campo se observó que algunos pacientes que salían del penal de Encarnación abandonaban su tratamiento para TB. El encargado de TB Regional realizó tratativas con el juzgado y la penitenciaria para que faciliten los datos de los pacientes al ser puestos en libertad como ser dirección, teléfono etc. Así poder dar seguimiento al paciente y que estos no abandonen el tratamiento.
- En cuanto a Laboratorio, si bien el procesamiento de Basiloscofia y GeneXpert se realizan en tiempo, se observa la poca comunicación que hay entre los servicios en general y los laboratorios. El caso específico de Caaguazú donde las USF envían muestras, pero no realizan seguimiento de sus resultados, es la Encargada Regional quien debe insistir con cada servicio en el seguimiento y la entrega de resultados. Sin dudas, esto no es sostenible debido a la sobrecarga de trabajo.
- El Laboratorio del Hospital Regional de Ciudad del Este tiene serios problemas y retraso en el procesamiento de muestras y envíos para test de sensibilidad debido a la enorme carga de trabajo que recae sobre el encargado de laboratorio. Esta situación es insostenible y afecta seriamente en los indicadores programáticos tanto del proyecto como de la Región Sanitaria (evaluado por el Ministerio de Salud)

En cuanto a las conclusiones generales de las visitas de campo resalta lo siguiente:

1. Los RRHH del programa participan en capacitaciones e implementan de manera óptima algoritmos y flujogramas, así como la carga de datos o llenado de formularios.
2. Urge el involucramiento de todos los actores claves tanto a nivel central como local para establecer mecanismos y definir acciones conjuntas para la captación de SR, en ese contexto la participación de la Dirección General de Servicios del Ministerio de Salud es fundamental.
3. Se deben establecer claros canales de comunicación entre los laboratorios, servicios regionales y servicios locales para dar seguimiento a las muestras remitidas y su correspondiente resultado. Misma situación se da entre el LCSP, la Red de Laboratorios y los Laboratorios de los servicios con respecto a la devolución de resultados en base a las muestras remitidas para cultivo o test de sensibilidad.

Seguidamente presenta la ficha de seguimiento/plan de acción puntualizando en la importancia de poder contar con la participación de representantes de la Dirección General de Servicios en la Mesa Conjunta de



10

Trabajo ya que se ha identificado que serían actores clave para apoyar el proceso de resolución de los cuellos de botella encontrados durante la última visita de monitoreo al proyecto de TB.

Principales recomendaciones del Comité de Monitoreo Estratégico	Acción definida por el MCP	Plazo	Responsable de ejecutar la acción
<p>1. Establecer una mesa de trabajo conjunto entre el PNCTB, la Dirección de servicios y otros actores (LCSP, RNL, MCP) para:</p> <p>a) Propiciar procesos para la implementación de estrategias comunitarias para la captación de sintomáticos respiratorios.</p> <p>b) Propiciar involucramiento/sensibilización de todo el personal de salud de los servicios, principalmente los profesionales (bioquímicos) de los laboratorios para el procesamiento de muestras sean estos, basiloscoopia, GeneXpert, Cultivo, etc.</p>	<p>Continuar con la <u>mesa de trabajo</u> entre LCSP, RNL, representantes del PNCTB, RP, MCP incorporando de manera urgente a un representante de DGDSyRS:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Analizar las brechas en función a las metas establecidas en la captación de SR por regiones sanitarias.</li> <li>- Identificar y establecer estrategias de abordaje para el fortalecimiento a los Servicios y Regiones Sanitarias identificados para el aumento de la cobertura de la captación de SR y el seguimiento de diagnóstico de TB.</li> <li>- Analizar las estrategias para el fortalecimiento de la Red de Laboratorios para el procesamiento de las muestras de basiloscoopia, cultivo y remisión para test de sensibilidad</li> </ul>	<p>1era reunión: ---</p> <p>2da. reunión: ---</p> <p>3era reunión: ---</p> <p>Presentación de informe intermedio al MCP y al CMER: -- -----</p>	<p>Mesa de trabajo entre LCSP, RNL, DGDSyRS representantes del PNCTB, MCP y otros actores</p> <p>(Juan Sebastian Cabral, Juan Carlos Romero, Dra. Sarita Aguirre, Zulma Uzain, Dra. Carolina Aquino, Dr. Insaurralde, Ing. Miryan Caballero) + designación de representantes de la Dirección General de Desarrollo de Servicios y Redes de Salud: Dra. Dorys Royg, Coordinadora de Regiones Sanitarias y el Dr. Julio Borba, Coordinador de Hospitales Especializados</p>
<p>2. Dar seguimiento desde el MCP de la realización del proceso de incidencia necesario para la sostenibilidad de las acciones del proyecto (mantenimiento de equipos, capacitaciones, compra de insumos, revisión de manuales de normas, campañas de prevención, etc.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Presentar informe de gestión para el mantenimiento de equipos de laboratorios</li> <li>- Presentar informes sobre avance de la Licitación para la adquisición de cartuchos de GeneXpert</li> </ul>		

GOB

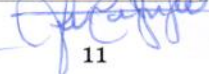
**Agueda Cabello, DGVS**

Pide la palabra y en referencia a la necesidad urgente de incluir a representantes de servicios en la Mesa Conjunta de Trabajo recuerda que los miembros plenos del MCP representantes de Servicios no asisten a las reuniones plenarias por tanto sugiere y deja a consideración del pleno replantear la membresía de los representantes actuales de servicios y ver la posibilidad de que se realice una nueva designación ministerial a modo de poder contar con la participación y colaboración de los mismos en este espacio así como en la Mesa Conjunta impulsada por el CMER

Sugiere además considerar realizar las visitas de monitoreo con un referente de servicios a modo de dar más fuerza al monitoreo del CMER.







CMER	<b>Juan Sebastian Cabral, CMER</b> Informa que en octubre 2019 vence la certificación de cabinas BSL3 y que ello tendrá un impacto directo en las metas del proyecto referente a los TBMDR.
GOB	<b>Maria Vera, LSCP</b> Responde que no estuvieron incluidas las certificaciones de las cabinas de bio seguridad en el presupuesto 2019 de LCSP pero que sí se han incluido esos costos en el presupuesto del año entrante.
ONG	<b>Adriana Irún, Red de ONGs</b> Indica que la ausencia de los representantes de Servicios en el MCP y su falta de compromiso ya es un tema reiterativo dentro de las reuniones plenarias.  Sobre el punto recuerda se había acordado en la última reunión plenaria que el Dr. Guillermo iba a intentar elevar este inconveniente directamente al Ministro para ver una posible solución.
ST	<b>Francesca Lozio, Secretaría Técnica</b> Pide la palabra y sobre el punto menciona que el Dr. Guillermo se ha comunicado con el Ministro referente a esta preocupación y que el Ministro le ha solicitado pueda proponer dos nombres para poder realizar una nueva designación por resolución ministerial.  Agrega que se habían mencionado los nombres del Dr. Julio Borba, Coordinador de Hospitales Especializados, y el Dr. Zapattini. Pero lo deja a consideración del pleno a modo de poder discutir y elevar una propuesta.
GOB	<b>Sarita Aguirre, PNCT</b> Sugiere como miembro titular proponer a la directora de APS, Maida Morel y al Dr. Insaurralde, director de la RNL, como miembro suplente.
ONG	<b>Adriana Irún, Red de ONGs</b> Puntualiza que las dos personas que se propongan deben contar con capacidad resolutive para bajar líneas de acción a nivel de Servicios.
ST	<b>Francesca Lozio, Secretaría Técnica</b> Retomando la moción de orden, los presentes aprueban el Plan de Acción presentado y acuerdan seguir evaluando opciones de nombramiento para la nueva designación de los representantes de servicios.

#### ACCIONES ACORDADAS

- Se acuerda evaluar posibles candidatos para el cambio de designación de los representantes de servicios.

#### RESPONSABLE

MCP

#### DECISIONES TOMADAS

- Se aprueba el 2ndo Plan de Acción para TB el cual será coordinado desde el CMER bajo la coordinación del Sr. Juan Cabral.

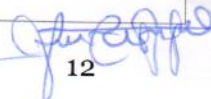
PROCEDIMIENTO USADO PARA LA TOMA DE DECISIÓN	CONSENSO*	X	* El consenso es un acuerdo general o generalizada por todos los miembros de un grupo. (En ese caso no participaron aquellos que declararon conflictos de intereses)	
	VOTO		NÚMERO DE MIEMBROS CON VOTO A FAVOR DE LA DECISIÓN	
MÉTODO DE VOTACIÓN	A VIVA VOZ		NÚMERO DE MIEMBROS CON VOTO EN CONTRA DE LA DECISIÓN	
	SECRETO		NÚMERO DE MIEMBROS QUE SE ABSTUVIERON	

#### RESUMEN POR ITEM TRATADO

<b>AGENDA ITEM #5</b>	Otros:
	a) Solicitud de Reprogramación del Proyecto de VIH b) Avances de la Ley de TB
No se declaran conflictos de intereses.	







### RESUMEN DE LOS PUNTOS TRATADOS

- Se agregan dos puntos adicionales a la agenda del día; por un lado, la urgencia de solicitar respuesta al FM referente al pedido de reprogramación del proyecto de VIH, remitido en mayo 2019 y por otro, se comenta sobre el avance de la Ley de TB.

### RESUMEN DE LAS CONTRIBUCIONES ESPECÍFICAS / CUESTIONES Y RECOMENDACIONES PLANTEADAS

RP	<b>Mary Royg, CIRD</b> Pide la palabra y solicita apoyo desde el pleno del MCP para que la encargada de la secretaría técnica tenga el mandato de consultar con el Fondo Mundial sobre la reprogramación del proyecto de VIH la cual fue remitida al Fondo en mayo 2019 ya que aún no se ha recibido respuesta alguna.
ONG	<b>Adriana Irún, Red de ONGs</b> Recalca que se han incluido muchas actividades dentro del mencionado pedido de reprogramación que deben ejecutarse dentro de este año 2019 por tanto explica que urge poder contar con una respuesta de aprobación o no.  Agrega que estas actividades afectan directamente las metas del proyecto para todos los subreceptores.
PEMAR	<b>Juan Domingo Centurión, Población HSH</b> Resalta que es importante contar con una respuesta lo antes posible ya que si la reprogramación se aprueba en este corto lapso de tiempo que resta del año la ejecución de esos fondos implicara una reingeniería total de las actividades.
GOB	<b>Sarita Aguirre, PNCT</b> Pide la palabra y en referencia a la Ley de TB informa que desde junio 2019 el programa del PNCT viene trabajando en la actualización de la mencionada ley, elaborada en el 2017 junto al Abog. Francisco Benitez y Patricia de Asesoría Jurídica del MSP.  Informa que el ante proyecto de ley ya se ha remitido al Diputado Vera Bejarano quien ha presentado ante asesoría jurídica del parlamento el documento para revisión.
RP	<b>Miryan Caballero, Altervida</b> Agrega que el Diputado ha comunicado que ahora resta esperar a que el ante proyecto de la Ley de TB pueda ser aprobada.

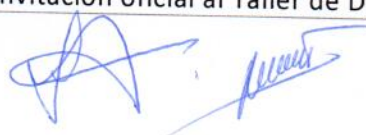
### ACCIONES ACORDADAS

- Se contactará con Filippo Iarrera para solicitar una respuesta referente a la solicitud de reprogramación de VIH.

### RESPONSABLE

Secretaria Técnica

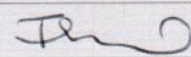
DOCUMENTACION DE SOPORTE		
	SI	No
LISTA DE ASISTENTES	x	
AGENDA	x	
OTROS DOCUMENTOS	x	
ESPECIFICAR	<ul style="list-style-type: none"> <li>Agenda</li> <li>Informe Cuarto Foro de Aprendizaje e Intercambio Regional de la Plataforma LAC</li> <li>Plan de Acción TB 2do Trimestre MCP CMER</li> <li>Invitación oficial al Taller de Dialogo de Países del FM a realizarse en Panamá los días 19-21 de nov.</li> </ul>	





- Carta "Oficial Iniciación - Misión de Evaluación del programa VIH en Paraguay - APMG Health" del FM al MCP Paraguay.

**ACTA PREPARADA POR**

<b>NOMBRE</b>	Francesca Lozio	<b>FECHA</b>	03/10/2019
<b>CARGO</b>	Secretaría Técnica	<b>FIRMA</b>	

**LISTADO DE ASISTENTES**

	<b>Nombre y apellido</b>	<b>Institución/Población</b>	<b>Sector</b>	<b>Voz y voto</b>	<b>Aprobada por</b>
1	Sergio López	Población HSH Central	PEMAR	**	
2	Yahaira Lopez	Población Trans	PEMAR	**	
3	Alejandro Penoni	Ministerio de Justicia	GOB	**	
4	Mercedes Morel	MEC	GOB	**	
5	Juan Domingo Centurión	Población HSH Rural	PEMAR	**	
6	Juan Carlos Romero	Población HSH	PEMAR	*	
7	Mary Royg	CIRD	RP	*	
8	Laura Aquino	ALVIDA	ONG	***	
9	Adriana Irún	Red de ONGs - VIH	ONG	**	
10	Miryan Caballero	ALTER VIDA	RP	*	
11	Yren Rotela	Población TRANS 2ndo Cupo	PEMAR	**	
12	Maria Vera	LCSP	GOB	*	
13	Francesca Lozio	Secretaría Técnica	MCP		
14	Agueda Cabello	DGVS	GOB	***	
15	Maria Ángela Cristaldo	Población MTS	PEMAR	***	
16	Gloria Echague	IICS UNA	EDU	*	
17	Mercedes Carpinelli	IICS UNA	EDU	**	
18	Sarita Aguirre	PNCT	GOB	**	
19	Ruth Talavera	Ministerio de Defensa	GOB	**	
20	Juan Sebastian Cabral	CMER	ONG		
21	Lourdes Herreira	Población PVV Mujeres	PEMAR	**	
22	Liliana Gimenez	PRONASIDA	GOB	***	

OBS: \* VOZ

\*\* VOZ Y VOTO

\*\*\* Suplente con designación de voz y voto por su titular

**ACTA APROBADA EN FECHA:**

29/11/2019.