

Acta de reunión

Nº 09/2019

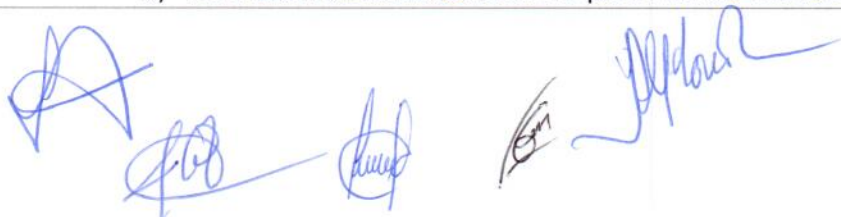
FECHA:		31 de octubre 2019		NÚMERO TOTAL DE PERSONAS PRESENTES		16	
LUGAR DE REALIZACIÓN:		Sala de Reuniones de la DGVS		NÚMERO DE MIEMBROS CON <u>DERECHO A VOTO</u> PRESENTES (INCLUYENDO SUPLENTE)		9	
HORA DE INICIO / HORA DE FINALIZACIÓN:		14:15	16:18	NÚMERO DE MIEMBROS CON <u>DERECHO A VOZ</u> PRESENTES (INCLUYENDO SUPLENTE)		6	
DURACIÓN DE LA REUNIÓN (EN HORAS)		2 horas		NÚMERO DE <u>OBSERVADORES</u> PRESENTES (INCLUYENDO SECRETARÍA TÉCNICA DEL MCP)		1	
PERSONA QUE FACILITA LA REUNIÓN	NOMBRE Y APELLIDO	Guillermo Sequera		NÚMERO DE <u>REPRESENTANTES DE FONDO MUNDIAL</u> PRESENTES		0	
	ORGANIZACIÓN	DGVS		SE ALCANZÓ EL QUORUM (SÍ O NO)		Sí	
ROL EN EL MCP	Presidente			TIPO DE REUNIÓN	Consultiva		
	Vice-Presidente				Resolutiva	X	
	Miembro del MCP				Extraordinaria		
	Coordinador / Secretaría		X		Reunión de comités		
	Otro						
Sector al que pertenece							
GOB	OCI	ONG	EDU	PVV	PEMAR	OR	SP
X							

LEGEND FOR SECTOR*

GOB	GOBIERNO	PVV	PERSONAS VIVIENDO CON VIH O TB
OCI	ORGANISMOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL	PEMAR	PERSONA REPRESENTANDO A POBLACIÓN EN MAYOR RIESGO
ONG	ORGANIZACIÓN NO GUBERNAMENTAL	OR	ORGANIZACIONES RELIGIOSAS
EDU	ACADEMIA / SECTOR EDUCATIVO	SP	SECTOR PRIVADO / AGRUPACIÓN GREMIAL

AGENDA DEL DÍA

N	Tema	Responsable/s
1	Consultoría APMG Health – puntos principales del cierre de la evaluación de campo de la Evaluación de las Inversiones del FM en VIH.	Secretaría Técnica
2	Reprogramación del Proyecto de VIH.	Mary Royg
3	Solicitud de Evaluación LIGHT EPA para MCP – designación de equipo técnico de trabajo.	Secretaría Técnica
4	CMER – Presentación de avances del Plan de Acción para el Proyecto de VIH.	Marta Diarte
5	OTROS: a) Invitación PNUD Estambul 2 y 3 de diciembre 2019 b) Definición de fecha de taller TB para Plan de Incidencia	a) Secretaría Técnica b) Marta Diarte



RESUMEN POR ITEM TRATADO

AGENDA ITEM #1

Consultoría APMG Health – puntos principales del cierre de la evaluación de campo de la Evaluación de las Inversiones del FM en VIH.

No se declaran conflictos de intereses.

RESUMEN DE LOS PUNTOS TRATADOS

- Presentación de los principales puntos de cierre de la consultoría.

RESUMEN DE LAS CONTRIBUCIONES ESPECÍFICAS / CUESTIONES Y RECOMENDACIONES PLANTEADAS

Francesca Lozio, Secretaría Técnica MCP

La encargada de la secretaría técnica da lectura al orden del día e inicia a la reunión plenaria detallando los puntos principales del cierre de la evaluación de campo de la consultoría "Evaluaciones de Países Focalizados – Paraguay VIH".

Menciona que ha quedado pendiente el acompañamiento y observación de actividades extramurales con subreceptores, a lo cual Joan Tallada ha dejado el mandado a Patricia Lima, en su rol de Consultora Local Principal en organizar el acompañamiento con alguna de las poblaciones.

Recuerda al pleno que en fecha 24 de octubre, se ha aprobado la validación de la presentación de los hallazgos preliminares de la consultoría "Evaluaciones de Países Focalizados – Paraguay VIH" con algunas observaciones y comentarios a incluir en el informe final referentes a:

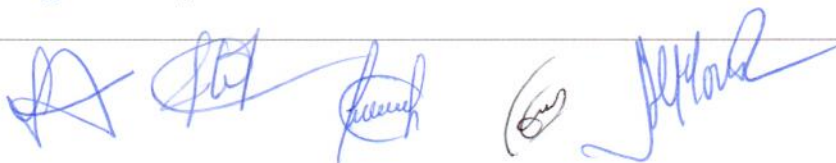
- El no solapamiento actual entre el PRONASIDA, el CONASIDA y el MCP.
- Las adecuaciones de espacio físico y contractual en el servicio de Alto Paraná.
- El ofrecimiento de isoniacida en el penal de Tacumbú.

En referencia a las áreas principales de mejoras indica que la consultoría ha resaltado los siguientes puntos:

ST

1. Brecha significativa de personas diagnosticadas no vinculadas y niveles de supresión viral reportados insuficientes.
2. Falta de caracterización de las PVVS no vinculadas y sin supresión viral.
3. Sistema de salud todavía poco flexible para adaptarse a las necesidades de una población (PC y PVVIH) muy heterogénea.
4. La asignación de recursos a las diferentes áreas y modalidades de servicios no se prioriza de acuerdo a los datos de la cascada.
5. Sistema de información dual manual / electrónico fragmentado y escasamente costo-efectivo (aunque en proceso de transformación).
6. Pocas capacidades instaladas para la interpretación de datos en los niveles descentralizados y en los implementadores de servicios.
7. Falta de liderazgo político de alto nivel más allá del MSPBS.
8. Rectoría débil del PRONASIDA.
9. Persistente violación de los DD HH de las poblaciones clave sobre todo persistencia clara de estigma y discriminación, incluida serofobia dentro de las poblaciones clave.

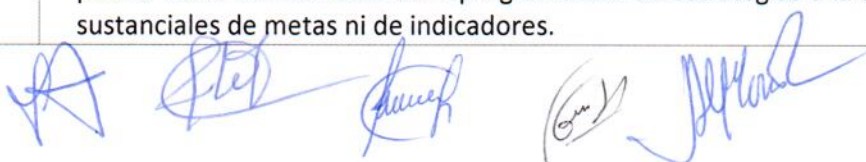
En respecto a las sugerencias principales del consultor, Joan Tallada, las mismas se resumen en los siguientes 4 puntos:



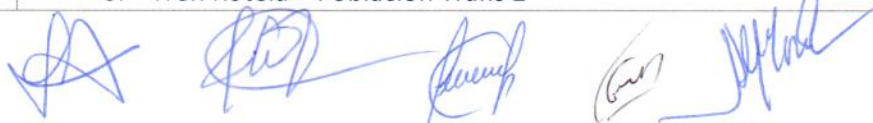
	<ul style="list-style-type: none"> Solicitar al FM una adecuación de la estructuración de enfoque en la actual y siguiente subvención - ya no dirigida por un sistema de metas de cobertura de testeo, sino que en base a rendimiento de positividad para vinculación y/o re-vinculación de personas previamente diagnosticadas. Paralelamente innovar las estrategias de ofrecimiento del servicio para adecuarlas a las necesidades de las poblaciones ocultas según los datos de cada cascada (realizar un trabajo de caracterización de la población oculta al interno de cada población clave). Ofrecer distintos modelos de servicios en simultaneo por población y por área geográfica según los datos de caracterización (socio económicas, en situación profesional, nivel educativo, etc). Solicitar apoyo técnico al CRAT para repensar las estrategias actuales de vinculación. <p>La encargada de la ST informa que se cuenta con un Acta detallada referente a la presentación de cierre de la consultoría que será compartida con todo el MCP.</p>
GOB	<p>Agueda Cabello, DGVS Sugiere una vez que esté listo el informe final, ya aprobado por el FM, consultar con Filippo la posibilidad de socializar dicho informe con el MCP para poder utilizarlo como insumo para la elaboración de la nueva nota conceptual de la subvención de VIH (a presentarse en marzo 2020).</p> <p>Agrega que esto sería para sacar provecho de los resultados de la consultoría y ver la posibilidad de incluir las recomendaciones del consultor al nuevo proyecto.</p>
ST	<p>Francesca Lozio, Secretaría Técnica MCP Tras no haber objeciones con la sugerencia de la Dra. Agueda, se concluye el primero punto de agenda.</p>

ACCIONES ACORDADAS	RESPONSABLE
<ul style="list-style-type: none"> Se remitirá el Acta de Presentación de Cierre de consultoría "Evaluaciones de Países Focalizados – Paraguay VIH" a todos los miembros del MCP para referencia. 	Secretaría Técnica
<ul style="list-style-type: none"> La encargada de la secretaria técnica realizara la consulta de posible socialización del informe final de consultoría "Evaluaciones de Países Focalizados – Paraguay VIH" una vez que se conforme el equipo técnico de elaboración de nota conceptual. 	Secretaría Técnica

RESUMEN POR ITEM TRATADO	
AGENDA ITEM #2	Reprogramación del Proyecto de VIH.
No se declaran conflictos de interés	
RESUMEN DE LOS PUNTOS TRATADOS	
<ul style="list-style-type: none"> Se informa sobre la respuesta del FM respecto a la consulta de reprogramación de la subvención actual "Hacia la sostenibilidad de la Respuesta Nacional al VIH en Paraguay". 	
RESUMEN DE LAS CONTRIBUCIONES ESPECÍFICAS / CUESTIONES Y RECOMENDACIONES PLANTEADAS	
RP	<p>Mary Royg, CIRD En referencia a las sugerencias tácitas del consultor Joan Tallada en el cierre de su consultoría, informa que ha ya contactado con el Sr. Filippo Iarrera para consultar sobre la reprogramación de la actual subvención respecto a las metas de cobertura de testeo a lo cual comenta que Filippo ha respondido que ello no será posible en esta oportunidad, y agrega que Filippo afirmó en su respuesta que lo que sí se podría hacer son cambios de reprogramación de estrategias a la subvención actual, pero ya no ajustes sustanciales de metas ni de indicadores.</p>



<p>GOB</p>	<p>Tania Samudio, PRONASIDA Pide la palabra y comenta que la actual subvención es una continuidad de la subvención anterior por lo que muchas de las actividades son las mismas al proyecto anterior.</p> <p>Explica que en el taller de Dialogo en Panamá tanto el equipo representante país, tiene pensado iniciar conversaciones y negociaciones respecto a estos cambios de reprogramación de metas en los pilares para poder incluirlos en la próxima subvención.</p>
<p>RP</p>	<p>Mary Royg, CIRD En referencia a los cambios de rendimiento de diagnóstico menciona que ello representa una visión diferente al enfoque actual de la subvención de VIH por lo que comenta que verá la forma de negociar para incluir dicha visión en la próxima subvención.</p> <p>Explica que la respuesta que dio Filippo en referencia a la reprogramación de la subvención actual es que podríamos remitir una solicitud con cambios no sustanciales siempre y cuando se cumplan con los objetivos del PRT y menciona que ese es un ejercicio que se debe hacer desde el MCP, ver cómo realizar una reprogramación con los recursos disponibles sin dejar de cumplir con los compromisos asumidos con el donante hasta el final de la actual subvención (febrero 2021).</p> <p>Resalta que se debe analizar como optimizar los recursos disponibles para el cumplimiento de las metas e indicadores actuales (vinculados principalmente al segundo pilar de la cascada) para iniciar a incorporar otras acciones o estrategias vinculadas al rendimiento del diagnóstico. Explica que lo ideal sería tener ya una experiencia de nuevo enfoque que sirva para la próxima subvención, aunque agrega que los tiempos serán muy ajustados.</p>
<p>PEMAR</p>	<p>Sergio López, Población HSH Central Sugiere conformar un Comité Técnico de Reprogramación a modo de operativizar las recomendaciones y sugerencias de mejora realizadas desde la consultoría y poder definir estrategias de acción que puedan incluirse en la subvención actual y cuales podrían plantearse en la próxima nota conceptual a entregarse en marzo 2020.</p>
<p>PEMAR</p>	<p>Lucy Esquivel, Población MTS Confirma estar de acuerdo con la propuesta de Sergio López de conformar un equipo y adelanta que una actividad de reprogramación para la población MTS sería contar con la figura de trabajadoras sociales a modo de reforzar el trabajo de vinculación.</p>
<p>GOB</p>	<p>Tania Samudio, PRONASIDA Comenta que la ausencia de los representantes de servicios durante el cierre de la consultoría y durante todas las reuniones plenarias del MCP es muy penosa puesto a que el aporte y apoyo técnico de servicios en la atención tanto de VIH como de TB es fundamental para poder realizar un trabajo eficiente.</p>
<p>ONG</p>	<p>Adriana Irun, Red de ONGs Sobre el punto informa que ya se ha elevado el problema de la ausencia de los representantes de servicios al Sr. Ministro.</p>
<p>ST</p>	<p>Francesca Lozio, Secretaría Técnica MCP En base a la sugerencia del Sr. Sergio López, los presentes designan al siguiente equipo técnico para análisis y elaboración de la reprogramación del proyecto actual de VIH:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mary Royg – RP 2. Lourdes Herrera – Población PVV Mujeres 3. Domingo Centurión – Población HSH Rural 4. Tania Samudio – PRONASIDA 5. Lucila Esquivel – Población MTS 6. Yren Rotela – Población Trans 2



	<p>7. Alfredo Gaona – Población PVV Hombres 8. Adriana Irún – Red de ONGs 9. Miguel Aragón – OPS 10. Agueda Cabello – DGVS 11. Martin Negrete – Red de ONGs 12. Sergio López – Población HSH Central</p>
OCI	<p>Beatriz Cohenca, OPS Pide la palabra e informa al pleno que el 28 de noviembre 2019 estará concluyendo su contrato laboral con la OPS. Agrega que, dependiendo de la organización y los recursos disponibles, quizás pueda reincorporarse a la OPS a inicios del 2020.</p>
ST	<p>Francesca Lozio, Secretaría Técnica MCP Tras no haber objeciones se aprueba el equipo técnico designado y se fija una reunión de trabajo para el viernes 25 de noviembre de 13:30 a 16:00hs en la DGVS.</p>
ACCIONES ACORDADAS	
RESPONSABLE	
<ul style="list-style-type: none"> Se convocará al equipo técnico de VIH a una reunión de trabajo el viernes 25 de noviembre de 13:30 a 16:00hs en la DGVS. 	Secretaría Técnica

RESUMEN POR ITEM TRATADO

AGENDA ITEM #3	Solicitud de Evaluación LIGHT EPA para MCP – designación de equipo técnico de trabajo.
-----------------------	--

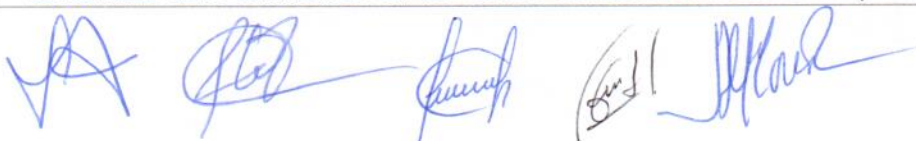
No se declaran conflictos de interés

RESUMEN DE LOS PUNTOS TRATADOS

- Se presenta la carta de orientación para la evaluación Light EPA del Proyecto de Fortalecimiento del MCP.

RESUMEN DE LAS CONTRIBUCIONES ESPECÍFICAS / CUESTIONES Y RECOMENDACIONES PLANTEADAS

	<p>Francesca Lozio, Secretaría Técnica Inicia el punto tres de la agenda informando que ha recibido una solicitud de Evaluación de Elegibilidad para el MCP por parte del FM denominado Light EPA.</p> <p>Explica que considerando que el presente Proyecto de Fortaleciendo del MCP Paraguay culmina el 28 de febrero del 2020, la evaluación Light EPA corresponde a una evaluación de elegibilidad para la posterior presentación de una nueva solicitud de financiamiento nacional (por el periodo 2020-2023).</p>
ST	<p>Comenta que el plazo establecido por el FM para presentar las documentaciones de la evaluación Light EPA es el 15 de diciembre 2019 e informa que la evaluación está conformada por tres partes; (i) la hoja de evaluación de desempeño en donde el MCP se auto evalúa ante los indicadores de elegibilidad establecidos por el FM, (ii) la hoja de Plan de Mejoras que debe elaborarse una vez que esté debidamente la hoja de desempeño (con toda la carga documental como MDV) y (iii) por último el FM solicita al MCP la firma del formato aval del Plan de Mejoras en la cual se espera que todos los miembros titulares del MCP puedan firmar avalando su aprobación del proceso Light EPA.</p> <p>Menciona que la evaluación de desempeño Light Epa consiste en una revisión documental en la cual el MCP recopila MDV que justifican el nivel actual de cumplimiento en relación con cada uno de los requisitos de elegibilidad de MCPs. Explica que si bien es un proceso de carga documental también se solicita auto calificarse en los varios indicadores de cada requisito que posterior mente son</p>



	<p>revisados por el Fondo Mundial quien tomará la decisión final sobre las puntuaciones relativas al cumplimiento con los requisitos de elegibilidad.</p> <p>En referencia al Plan de Mejora explica que el mismo constituye, una herramienta de gestión que permite al MCP estar al tanto de las medidas de mejora que se ha comprometido a aplicar. En ese sentido, el Plan de Mejora ofrece la oportunidad de utilizar las conclusiones fundamentales de la evaluación para elaborar un plan con objetivos específicos que prevea medidas correctivas y un calendario acorde para ayudar al MCP a cumplir al 100% todos los requisitos de elegibilidad. Durante el proceso de revisión el Fondo Mundial determinará si el plan propuesto es razonable y aceptable antes de la presentación de la solicitud de financiamiento.</p> <p>Deja a consideración del pleno reconvocar al Equipo Técnico de Revisión del Manual Operativo para poder avanzar con el trabajo de elaboración de la evaluación de desempeño y el plan de mejoras. Agrega que el equipo mencionado está conformado por las siguientes personas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sarita Aguirre – PNCT 2. Margarita Villafañe – DGVS 3. Juan Domingo Centurión – Población HSH Rural 4. Adriana Irún – Red de ONGs 5. Francesca Lozio – Secretaría Técnica MCP <p>De aprobarse dicha propuesta sugiere que el equipo enlistado más arriba se reúna el lunes 11 de noviembre de 9:00 a 12:00hs en la DGVS a modo de iniciar el trabajo de carga documental de la evaluación Light EPA.</p>	
ONG	<p>Adriana Irun, Red de ONGs</p> <p>Pide la palabra y menciona estar de acuerdo con la conformación del mencionado comité. Seguidamente sugiere definir el plazo de presentación de la carga documental de la herramienta de desempeño, así como el Plan de Mejoras para el viernes 29 de noviembre de 14:00 a 16:00hs considerando que la fecha tope de remisión del aval al FM es el 15 de diciembre 2019.</p>	
ST	<p>Francesca Lozio, Secretaría Técnica</p> <p>Tras no haber objeciones con la propuesta de reconvocar al Equipo Técnico de Revisión del MO para elaboración de la evaluación Light Epa y con la fecha sugerida por Adriana Irún se fija el 29 de noviembre como la próxima fecha de reunión plenaria en la cual se presentará el Plan de Mejoras para revisión y aprobación.</p>	
ACCIONES ACORDADAS		RESPONSABLE
<ul style="list-style-type: none"> • Se realizará la carga documental y se elaborará un borrador de Plan de Mejoras a presentarse ante el pleno el viernes 29 durante la próxima reunión plenaria resolutive. 		Equipo Técnico de Revisión del MO

RESUMEN POR ITEM TRATADO

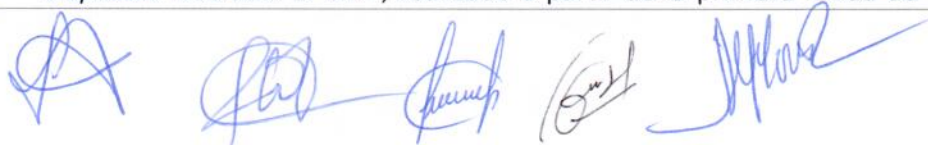
AGENDA ITEM #4

CMER – Presentación de avances del Plan de Acción del Proyecto de VIH.

No se declaran conflictos de intereses.

RESUMEN DE LOS PUNTOS TRATADOS

- Se presenta el segundo Plan de Acción correspondiente al proyecto "Hacia la Sostenibilidad de la Respuesta Nacional al VIH", realizado a partir de la primera ronda de visita de monitoreo a VIH (abril-



mayo 2019), referente a los datos reportados en el tablero de mandos con información anual (enero a diciembre del año proyecto 2018).

RESUMEN DE LAS CONTRIBUCIONES ESPECÍFICAS / CUESTIONES Y RECOMENDACIONES PLANTEADAS

ST

Francesca Lozio, Secretaría Técnica MCP

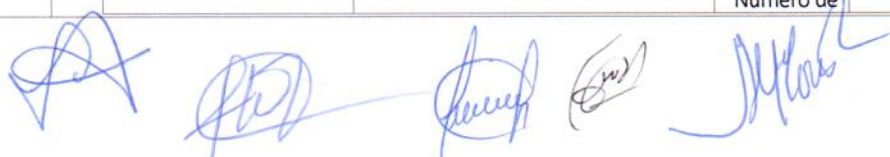
Da inicio al cuarto punto del orden del día y pasa la palabra a la Sra. Marta Diarte, Coordinadora del componente de VIH ante el Comité de Monitoreo Estratégico del MCP.

Marta Diarte, CMER

Presenta los avances del plan de acción de VIH indicando que lo que está en amarillo fue cargado por el PRONASIDA y el RP referente a los avances y desafíos encontrados conforme al plan;

CMER

Principales recomendaciones del Comité de Monitoreo Estratégico	Actividades propuestas por el CMER	Indicadores	Plazo	Responsable de ejecutar la acción
<p>1. Establecer espacios de análisis y proyecciones referente a 3 temas específicos:</p> <p>a) La protección de la confidencialidad estructural en los espacios físicos de atención de los servicios públicos; así como la ampliación de los mismos.</p> <p>b) La integralidad de los programas sociales a la lucha contra el vih.</p> <p>c) Organizaciones civiles referentes y su rol, y articulación con el Estado</p>	<p>Tratar la temática de privacidad con las responsables de los servicios y OSCs sobre su experiencia respecto a los espacios físicos de atención y la confidencialidad de la atención. Ej. 1) El espacio de atención está expuesto a la atención de otras personas que visitan el servicio? 2) los pacientes expresan algo al respecto? 3)Cuál sería la opción para fortalecer la confidencialidad según su experiencia? 4) Existen charlas de sensibilización respecto al estigma y discriminación hacia usuarios con vih/sida?</p> <p>Realización de un análisis de la información recogida y las ventajas y desventajas de los espacios físicos de atención de los SAIS.</p> <p>Conversar con el Dr. Kunsley y todos los actores clave sobre la ampliación de la SAI para promover la descentralización.</p> <p>Incorporar en la agenda del CONASIDA una propuesta concreta para incorporar a las personas con VIH/SIDA en los programas sociales ya establecidos por el Estado (MDS)</p> <p>Realización de reuniones conjuntas con ONGs que actualmente forman parte del Proyecto FM, para diseñar y establecer el mecanismo de sostenibilidad de las acciones desarrolladas actualmente.</p>	<p>Número de consultas realizadas</p> <p>Propuestas gerenciales en base al análisis de la información recogida</p> <p>Propuesta de apoyo social presentada al Ministerio de Desarrollo Social</p> <p>Inclusión al Sistema de Protección Social del Paraguay (en construcción) para visibilizar cuestiones de VIH</p> <p>Numero de reuniones realizadas</p> <p>Numero de</p>	<p>Setiembre 2019</p> <p>Depende de la siguiente reunión del CONASIDA (incluir en la agenda como orden del día).</p> <p>Setiembre 2019</p>	<p>A) PRONASIDA y Director de la décima región sanitaria (con la inclusión de las OSCs – Vivir y Somosgay).</p> <p>Avances : en el SAI de Ciudad del este existen 4 espacios físicos para la atención de PVV Se prevé la incorporación de otro espacio en la nueva construcción.</p> <p>B) CONASIDA: Avances: la prioridad actual del CONASIDA es el trabajo con el MEC. Para ello se ha conformado un subcomité desde el CONASIDA para el trabajo coordinado con el MEC.</p> <p>Ademas en el MSPBS se ha conformado una Mesa de Protección Social</p> <p>C) PRONASIDA Y OSCs</p>



			ongs participante s		
			Registro de una propuesta de sostenibilidad con ONGs (vinculada al Plan de Transición)		
	<p>2. Aprovechamiento de la experticia del PRONASIDA:</p> <p>a) Elaborar o actualizar el Plan de Capacitación a Mediano y largo plazo bajo el liderazgo del Dpto. de Educación y Comunicación</p> <p>b) Utilizar el análisis cualitativo de los datos, realizados por el Dpto. de Consejería y otros departamentos</p> <p>c) Establecer una normativa unificada de ajuste a los datos reportados.</p>	<p>Elaboración de un Plan de capacitación, un Manual de Monitoreo y una Guía de Calidad del Dato</p> <p>Elaboración de un Plan de Capacitación actualizado para el buen cargado de los datos (atendiendo a la promoción de la estandarización de la calidad del dato reportado en todos los niveles).</p>	<p>Plan de Capacitación, Manual de Monitoreo y Guía de Calidad del Dato elaboradas y aprobadas</p> <p>Plan de Capacitación elaborado y aprobado</p>	<p>Plan de Capacitación a dos años (en el cual se deberá contemplar un Manual de Monitoreo y Guía de Calidad del Dato).</p> <p>Plazo - Diciembre 2019</p> <p>*Se está reestructurando el sistema experto el cual tendrá su propio manual instructivo.</p> <p>Plazo - Octubre 2019</p>	<p>PRONASIDA</p> <p>Avances: El FM ha aprobado recientemente la Reprogramación donde se prevé la Contratación de un Consultor/a para la elaboración del manual de Monitoreo y Calidad del Dato de Pronasida</p> <p>Dicha reprogramación incluye además Supervisiones capacitantes a los diferentes servicios de salud</p> <p>Se prevé elaborar un Cronograma de Supervisiones a los SS de Capital y central, así como en el Interior. (iniciando en noviembre)</p> <p>Una vez que el Consultor entregue el manual de M&E y Calidad del Dato, se iniciaran las Capacitaciones (ver Cronograma adjunto) a todos los SS del país, incluyendo la capacitación en Calidad del Dato y el manejo del Sistema informático Experto VIH</p>
	<p>3. Monitoreo al proceso de fortalecimiento de la ONGs Somosgay de CDE</p>	<p>Acompañamiento al proceso de trabajo y fortalecimiento a través del Monitoreo Programático del Proyecto.</p>	<p>Datos registrados en el Experto de Ciudad del Este.</p> <p>Monitoreo sistemático realizado</p>	<p>Monitoreo Programático in situ del RP a la ONG Somosgay de CDE</p> <p>Plazo - Setiembre 2019</p>	<p>CIRD</p> <p>Se programará en nov/dic 2019 una visita de monitoreo. Se elaborará un informe sobre los hallazgos que será socializado con el CMER.</p>



			por el RP a la organización <u>Somosgay</u> de CDE.		
	<p>Agrega que una actividad pendiente es la conformación de mesas de trabajo o espacios de diálogo entre el programa y los sub receptores a modo de trabajar la temática de la sustentabilidad del trabajo de las organizaciones posterior al financiamiento del FM.</p>				
ONG	<p>Adriana Irun, Red de ONGs Solicita a Marta Diarte favor modificar y corregir la sección del plan de acción en el cual se refiere a la actividad: "Inclusión al Sistema de Protección Social del Paraguay (en construcción) para visibilizar cuestiones de VIH".</p>				
CMER	<p>Marta Diarte, CMER Responde que estará remitiendo a la secretaría técnica el plan de acción presentado con comentarios aclaratorios.</p>				
ACCIONES ACORDADAS				RESPONSABLE	
<ul style="list-style-type: none"> Se remitirá al MCP el Plan de Acción del Proyecto de VIH correspondiente a las recomendaciones del tablero de VIH anual con información del 2018 con los ajustes y aclaraciones solicitados por el pleno. 				Marta Diarte	

RESUMEN POR ITEM TRATADO

AGENDA ITEM #5	Otros:
	<ul style="list-style-type: none"> a) Invitación PNUD Estambul 2 y 3 de diciembre 2019 b) Definición de fecha de taller TB para Plan de Incidencia

No se declaran conflictos de intereses.

RESUMEN DE LOS PUNTOS TRATADOS

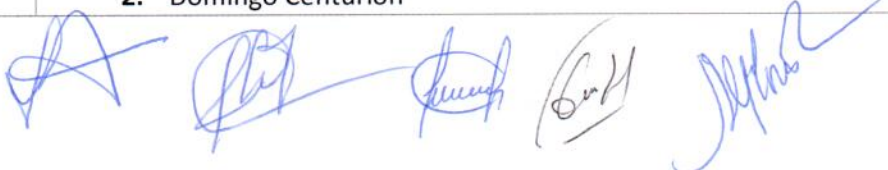
- Se informa sobre la invitación la Reunión Regional sobre el "Financiamiento público de la provisión de servicios por parte de organizaciones de la sociedad civil en las respuestas nacionales al VIH, la TB y la Malaria", a realizarse en Estambul (Turquía) el 2 y 3 de diciembre del corriente.
- Se fija el Taller de Seguimiento al Plan de Incidencia de TB para el viernes 29 de noviembre de 9:00 a 12:00hs en la DGVS.

RESUMEN DE LAS CONTRIBUCIONES ESPECÍFICAS / CUESTIONES Y RECOMENDACIONES PLANTEADAS

ST	<p>Francesca Lozio, Secretaría Técnica MCP Informa al pleno del MCP que el día de hoy, 31 de octubre, la secretaría técnica ha recibido una invitación cursada por el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD), para la participación de dos personas (un representante de gobierno y un representante de sociedad civil) a la Reunión Regional sobre el "Financiamiento público de la provisión de servicios por parte de organizaciones de la sociedad civil en las respuestas nacionales al VIH, la TB y la Malaria", a realizarse en Estambul (Turquía) el 2 y 3 de diciembre del corriente (se adjuntan la nota de invitación y la nota conceptual del evento).</p> <p>En referencia a la participación para dicho evento, informa que el Sr. Ministro, en su carácter de presidente del MCP, será quien estará designando a un representante de gobierno mientras que el pleno del MCP deberá designar a un representante por sociedad civil.</p>
----	---



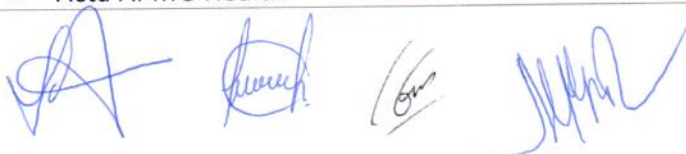
	<p>Agrega que el plazo de remisión de los nombres de las personas que estarán participando de la reunión es el próximo martes 05 de noviembre por lo que se cuentan con solamente 2 días hábiles para realizar la selección de representante de sociedad civil.</p> <p>En respecto a los criterios de selección, menciona que los organizadores del evento establecen los siguientes requisitos en su carta de invitación:</p> <p><i>a) Las instituciones y los individuos representados deben participar directamente en el diseño y / o la gestión del financiamiento público de las OSC para la prestación de servicios sobre VIH, tuberculosis y / o malaria;</i></p> <p><i>b) Se espera que los participantes tengan conocimientos técnicos sobre el tema para poder ofrecer contribuciones sustanciales durante el evento y luego compartir el conocimiento adquirido en los procesos relevantes del país.</i></p> <p><i>c) La sociedad civil de los países seleccionados, incluidos representantes de personas que viven con el VIH, supervivientes de la tuberculosis y de la malaria, así como poblaciones clave para las tres enfermedades, que hayan adoptado un papel clave en la promoción del financiamiento público dirigido a la provisión de servicios de salud por parte de las organizaciones de la sociedad civil.</i></p>
PEMAR	<p>Sergio López, Población HSH Central Sugiere realizar un perfil requerido para participación a dicho evento y realizar la votación del representante de sociedad civil vía correo electrónico.</p>
OCI	<p>Beatriz Cohenca, OPS Solicita a la secretaría técnica consultar a los coordinadores del evento si las reuniones contarán con traducción al español</p>
ONG	<p>Adriana Irún, Red de ONGs Indica estar de acuerdo con la moción del Sr. Sergio López y solicita que el plazo de votación por correo electrónico sea extendido hasta el mediodía del lunes 04 de noviembre a modo de poder informar a los organizadores del evento el martes 05/11 quienes serán los representantes designados por el MCP Paraguay.</p>
PEMAR	<p>Sergio López, Población HSH Central Pide la palabra y explica que teniendo en cuenta que no se cuenta con demasiado tiempo para la selección, sugiere nominar a dos o mas candidatos y luego llevar esas nominaciones a votación por correo electrónico evaluando el perfil que redactara la secretaría técnica para que los miembros con voz y voto puedan votar de acuerdo a la terna de representantes que se consensue en este espacio para lo cual se auto nomina, en caso el pleno este de acuerdo con su planteamiento.</p>
PEMAR	<p>Juan Domingo Centurión, Población HSH Rural Responde estar de acuerdo con la moción e informa a los presentes que también se desea auto nominar.</p>
ONG	<p>Adriana Irún, Red de ONGs Pide la palabra y nombra a Martin Negrete.</p>
GOB	<p>Sarita Aguirre, PNCT Solicita incluir en las nominaciones a la Sra. Marta Diarte como representante de sociedad civil de TB.</p>
PEMAR	<p>Yren Rotela, Población Trans 2 Concluye el primer punto de OTROS indicando que se llevara a votación por correo electrónico la representación de sociedad civil para participación de la reunión regional sobre el "Financiamiento público de la provisión de servicios por parte de organizaciones de la sociedad civil en las respuestas nacionales al VIH, la TB y la Malaria" considerando la siguiente terna de 4 personas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sergio Lopez 2. Domingo Centurión



	<p>3. Martin Negrete 4. Marta Diarte</p>
GOB	<p>Sarita Aguirre, PNCT Informa al MCP que ya se cuenta con la cotización de compra de cartuchos de GeneXpert desde la OPS (30 mil cartuchos por 330mil USD), para lo cual solicita apoyo de incidencia para gestionar el pedido de compra desde LCSP para Insumos Estratégicos que luego debe seguir los canales de Asesoría Jurídica y la DGAF.</p>
ST	<p>Francesca Lozio, Secretaría Técnica Responde que ese seguimiento específico se esta realizando desde el CMER con el Coordinador del componente de TB, Juan Sebastian Cabral.</p> <p>Comenta que este es un cuello de botella ya detectado desde las visitas de monitoreo del CMER para lo cual se había propuesto unas líneas de acción al LCSP para lo cual se habían propiciado espacios de reunión para dialogar respecto al tema.</p>
GOB	<p>Agueda Cabello, DGVS Sugiere remitir una nota de inquietud al Ministro con copia al LCSP solicitando un espacio de reunión entre representantes del MCP, el LCSP y el programa para dialogar respecto a la situación de dilatación de compra de los cartuchos genexpert explicando que ello incide programáticamente al PNCT.</p>
ONG	<p>Adriana Irún, Red de ONGs Pide la palabra y expone que como sociedad civil redactará y remitirá la nota sugerida.</p>
CMER	<p>Marta Diarte, CMER Pide la palabra y solicita favor fijar en la agenda del MCP, el viernes 29 de noviembre de 9:00 a 12:00hs en la DGVS un espacio para presentación del informe del taller de TB realizado a los miembros del MCP y para presentación del plan borrador de incidencia de TB para revisión y aprobación.</p>

ACCIONES ACORDADAS	RESPONSABLE
<ul style="list-style-type: none"> Se solicitará la votación del pleno vía correo electrónico para la designación del representante de sociedad civil a participar de la reunión regional sobre el <i>"Financiamiento público de la provisión de servicios por parte de organizaciones de la sociedad civil en las respuestas nacionales al VIH, la TB y la Malaria"</i>. 	Secretaría Técnica
<ul style="list-style-type: none"> Se remitirá una nota de inquietud al Ministro por parte de sociedad civil del MCP elevando la preocupación de dilatación de compra de cartuchos genexpert. 	Adriana Irún
<ul style="list-style-type: none"> Se convocará a todo el MCP al último Taller de Plan de Incidencia de TB el viernes 29 de noviembre de 9:00 a 12:00hs en la DGVS. 	Secretaría Técnica

DOCUMENTACION DE SOPORTE	SI	No
LISTA DE ASISTENTES	X	
AGENDA	X	
OTROS DOCUMENTOS	X	
ESPECIFICAR <ul style="list-style-type: none"> Agenda Acta APMG Health 		

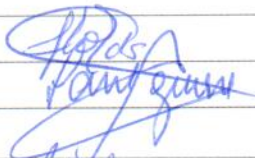


- Carta de Invitación del PNUD y el FM a la reunión regional sobre el "Financiamiento público de la provisión de servicios por parte de organizaciones de la sociedad civil en las respuestas nacionales al VIH, la TB y la Malaria".
- Carta orientativa del proceso de evaluación de MCPs - Light EPA.

ACTA PREPARADA POR

NOMBRE	Francesca Lozio	FECHA	07/11/2019
CARGO	Secretaría Técnica	FIRMA	

LISTADO DE ASISTENTES

	Nombre y apellido	Institución/Población	Sector	Voz y voto	Aprobada por
1	Sergio López	Población HSH Central	PEMAR	**	
2	Lourdes Herreira	Población PVV Mujeres	PEMAR	**	
3	Liliana Gimenez	PRONASIDA	GOB	*	
4	Sarita Aguirre	PNCT	GOB	**	
5	Juan Domingo Centurión	Población HSH Rural	PEMAR	**	
6	Juan Carlos Romero	Población HSH	PEMAR	*	
7	Mary Royg	CIRD	RP	*	
8	Tania Samudio	PRONASIDA	GOB	**	
9	Adriana Irún	Red de ONGs - VIH	ONG	**	
10	Martín Negrete	Red de ONGs - VIH	ONG	*	
11	Yren Rotela	Población TRANS 2ndo Cupo	PEMAR	**	
12	Lucila Esquivel	Población MTS	PEMAR	**	
13	Francesca Lozio	Secretaría Técnica	MCP		
14	Agueda Cabello	DGVS	GOB	*	
15	Guillermo Sequera	DGVS	GOB	**	
16	Beatriz Cohenca	OPS	OCI	*	

OBS: * VOZ
** VOZ Y VOTO
*** Suplente con designación de voz y voto por su titular

ACTA APROBADA EN FECHA: 29/11/2019